

I

개요

(사)법학전문대학원협의회는 대한민국 법학전문대학원의 발전과 법조인 양성의 질적 향상을 위해 노력하는 비영리 단체입니다. 협의회의 행정 및 운영을 총괄할 사무국장을 다음과 같이 공개 모집하오니, 역량 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

- (모집 직위) 사무국장
- (채용 형태) 계약직(2년)
- (모집 인원) 1명

2. 주요 업무

- 협의회 사무국의 전반적인 행정 및 운영 총괄
- 법학전문대학원 관련 정책 개발 및 사업 기획
- 대내외 기관과의 협력 및 소통 강화
- 예산 관리 및 조직 운영 효율화

3. 지원 자격

- 관련 분야에서의 풍부한 경력과 전문성을 보유하신 분
- 조직 관리 및 대외 협력에 능숙하신 분
- 법학전문대학원 및 법조계에 대한 이해와 비전을 갖추신 분
- 필수 요건(아래 요건 중 하나 이상)
 - 1) 박사학위 소지자.
 - 2) 변호사 자격증 소지자.
 - 3) 10년 이상 교육·법무행정에 종사한 4급 이상 공무원 및 이에 준하는 사립학교 교직원 또는 이에 해당하였던 자.
 - 4) 협의회에서 15년 이상 근무한 3급 이상 직원 또는 직원이었던 자.

4. 채용 일정

구분	일정	비고
채용공고 및 지원서 제출	2025.04.14.(월) ~04.25.(금)	○ 구비 서류 일체를 하나의 PDF파일로 제출 ○ recruit@leet.or.kr 로 제출
서류 심사 합격자 발표	2025.04.30.(수)	○ <u>5~7배수</u> , 인적성 검사 안내 ○ 유선 연락
인적성 검사	2025.05.01.(목) ~05.06.(화)	○ 서류심사 합격자 대상 인적성 검사 ※해당 기간 원하는 시간대에 안내받은 링크에 접속 하여 응시(PC)
공개 발표 심사	2025.05.09.(금)	○ 인적성 검사 응시자
면접 대상자 발표	2025.05.12.(월)	○ <u>3배수</u> ○ 유선 연락
면접 심사	2025.05.19.(월)	○ 다대일 면접
임용 대상자 발표	2025.05.25.(월)	○ 유선 연락
임용(예정)일	2025.06.02.(월)	○ 임용 대상자와 일정 협의 후 최종 결정 ○ 근로계약 체결

5. 계약 조건

- (계약 기간) 임용일로부터 2년.
- (급여 수준 등) 회사 내규에 따름. 지원자는 희망 보수 반드시 작성.

1. 서류 심사(recruit@leet.or.kr로 기한 내 제출)(4/14~4/25)

□ 제출 서류

- (이력서) 사진, 성명, 자기소개 등이 포함된 이력서 1부. ※[별표 1] 참조.
- (학력증명서) 대학교 이상 전 과정 졸업증명서와 성적증명서 1부(학사 편입학의 경우 편입 전, 후 증명서).
- (면허증 또는 자격증 사본) 1부(해당자의 경우).
- (경력 또는 재직증명서) 1부(해당자의 경우).

2. 인적성 검사(5/1~5/6)

□ 검사 구성

- (대상자) 서류 심사 합격자.
- (인적성 검사) S.A.T 인적성 검사.
- (종합실무형 검사) 문항 수 264문항, 소요 시간 90분.

3. 공개 발표 심사(5/9)

□ 주제 선정 및 발표 방식

- (주제 선정) 4/30(수) 서류 심사 합격자 발표와 동시에 주제 사전 안내
- (발표 심사 대상) 서류 심사를 통과하고 인적성 검사를 마친 자.
- (발표 방식) PPT 등을 활용한 자유 방식, 다대일 방식.

4. 면접 심사(5/19)

□ 면접 방식

- 다대일 방식