

## 법무법인 산하 2026학년도 하계 법학전문대학원 실무수습(채용연계) 안내

법무법인 산하가 2026학년도 하계 실무수습을 채용연계형으로 실시합니다. 관심 있는 법학전문대학원생 여러분의 많은 지원 바랍니다.

### 1. 하계 실무수습 프로그램 개요

가. 기관명 : 법무법인 산하

나. 수습 내용 :

- 1) 각 팀 변호사 업무체험 및 관련 강의, 재판 참관
- 2) 채용 평가를 위한 과제 수행(팀별 과제, 발표 또는 토론) 및 강평
- 3) 대표 및 파트너 변호사들과의 간담회

다. 수습 기간 : 2026년 7월 20일부터 7월 31일까지 (2주간, 80시간)

라. 수습 운영방식 :

- 1) 특강 및 팀별 강의
- 2) 과제 및 강평
- 3) 재판 참관 등 변호사 업무 체험
- 4) 대표 변호사 및 파트너 변호사들과의 간담회

### 2. 지원 대상 및 지원서 접수기간

가. 지원 대상 : 25개교 법학전문대학원 2학년생

나. 선발 인원 : 00명 내외

다. 지원서 접수 기간 : 2026년 5월 1일부터 5월 29일(24:00)까지

라. 지원 서류 : 실무수습 지원서(이력서 및 자기소개서), 성적증명서(학부 및 로스쿨), 기타서류(자격증 등 제출할 기타 서류가 있는 경우에 한하며, 서류가 여러 개일 경우 하나의 파일로 압축) 각 1부.

### 3. 채용 절차 및 일정

가. 채용 예정 인원 : 5명 내 외

나. 채용 방법 : 로스쿨 학점 + 실무수습 평정 + 면접전형

다. 면접 일정(대상자 개별 통지)

실무수습 종료 후 실무수습 평가와 로스쿨 학점 등을 고려하여 면접 대상자를 선발하며  
2026년 7월경 면접 실시 후 최종합격자 선발 및 합격통보

라. 채용 시기 : 채용 합격 통지를 받은 자 중 2028년 변호사 합격자는 2028년 5월  
2일자로 근로계약 체결하고 출근

4. 지원 방법 : 산하 리크루트계정 ([recruit-sanha1@sanhalaw.co.kr](mailto:recruit-sanha1@sanhalaw.co.kr))으로  
지원 서류 송부(이메일 1은 숫자입니다)  
또는 리걸크루(<https://legalcrew.co.kr/specup/346>)에서 관련  
공고내용 확인 후 서류 제출

※ 접수 시 이메일 제목에 [하계 실무수습 지원 이름 000]를 기재하여 하나의 PDF파일  
로 발송하여 주시기 바랍니다.

5. 전형 방법 : 서류 전형

6. 결과 통지 : 개별 통지 예정

7. 관련 문의 : 산하 리크루트 계정 ([recruit-sanha1@sanhalaw.co.kr](mailto:recruit-sanha1@sanhalaw.co.kr)),

담당자 황태준 부장(직통번호 070-5156-3093, 대표번호 02-537-3322)

※ 자세한 내용은 법무법인 산하의 '2026 하계 로스쿨 인턴십' 홍보 페이지  
(<https://sanha2026.netlify.app/>)에서 확인하시기 바랍니다.

8. 기타 : 첨부 문서 참조

※ 제출서류는 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 선발이 취소될 수  
있습니다.